|  |
| --- |
| ЗАРЕЧНОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

 № 24 12 мая 2020 г.

**30.04.2020 № 16**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕУДИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАРЕЧНОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих ЗАРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальнОМ сайтЕ ЗАРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь статьей 40 Устава Заречного муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Заречного муниципального образования и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Заречного муниципального образования и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Глава Заречного

муниципального образования А.И.Романенко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденпостановлением администрации Заречного муниципального образования от «30» 04.2020г. № 16\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих ЗАРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯв соответствии с Уставом ЗАРЕЧНОГО муниципального образованиЯ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальнОМ сайтЕ ЗАРЕЧНОГО муниципального образованиЯ и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности должностного лица местной администрации, на проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений)(далее – уполномоченный орган) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Заречного муниципального образования, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений (далее – муниципальный служащий), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Заречного муниципального образования(далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством.

4. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченным органом.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения установленного срока для их подачи.

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруг (супругов) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. В случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются уполномоченным органом с официального сайта в течение трех рабочих дней со дня увольнения муниципального служащего.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Уполномоченный орган:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Должностные лица уполномоченного органа, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

 к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Заречного сельского поселения и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Заречного муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

**Сведения**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципального службы в Администрации Заречного сельского поселения и членов их семей**

**за отчетный период с 01 января 0000 года по 31 декабря 0000 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Заречного сельского поселения <1> | Должность<2> | Годовой доход | Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании | Переченьтранспортныхсредств, принадлежащихна правесобственности |
|  |  |  | Вид объекта недвижимости<3> | Площадь(м2) | Странарасположения<4> | Вид, марка |
| Ф.И.О. |  |  |  |  |  |  |
| Супруг (а) |  |  |  |  |  |  |
| Н/летний ребенок |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  |  |

<1> Фамилия, имя и отчество указываются только в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, не указываются.

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность.

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д. с указанием на право собственности или пользования.

<4> Россия или иная страна (государство).